

# Интеграция с АИС «Налог-3» - от будущего к настоящему

Андрей Солдатенко  
Партнер, налоговая практика



Технологии  
Доверия

# Инициативы ФНС России по переходу на электронное взаимодействие



ФНС России

- Самостоятельное исчисление налогов за налогоплательщиков



Налогоплательщики

- Контроль корректности налогов и уплаты

## Задачи и инструменты:

01

Обмен информацией между органами власти



Создание платформы поставки данных

02

Электронный документооборот между ЮЛ



Унификация электронного документооборота между ЮЛ

## 3. Электронный документооборот между ЮЛ и ФНС России



### Интеграция с АИС «Налог-3»



Интеграция информационных систем ФНС России и налогоплательщиков



Предоставление доступа налоговому органу ко всем документам ЮЛ



Стандартизация регистров и показателей налогового учета

# Требования к электронному документообороту в рамках налогового мониторинга

## Типы истребуемых документов:

Документы о деятельности контрагентов по **встречным налоговым проверкам** (ст. 93.1)



Обмен документами в рамках расширенного **информационного взаимодействия** (ст. 105.26)



Документы, истребуемые в ходе **налогового мониторинга** (ст. 105.29)



Документы, представляемые в связи с подготовкой **мотивированного мнения** (ст. 105.30)

1

Переход на машиночитаемый документооборот в xml-формате

2

Автоматическое истребование / доистребование и просмотр документов

3

Обязательное использование усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП) при юридически-значимом документообороте

4

Создание единого справочника документов, возможных к истребованию

5

Обеспечение связи документов с налоговой отчетностью

# Сценарии представления документов в автоматическом режиме и по дополнительному запросу

## Сценарий № 4

**Сервис предоставления реестра документов, размещенных в электронном архиве**

Для корректной работы сервисов по предоставлению документов необходимо обеспечить наличие у документов таких аналитик как:

- регистрационный номер налоговой декларации, к которому относится документ
- дата документа и период, к которому он относится
- реквизиты контрагента, если применимо
- категории и вид документа по справочнику ФНС России



## Сценарий № 6

**Сервис направления запроса на доразмещение документа в электронный архив информационной системы налогоплательщика**

## Сценарий № 5

**Сервис направления запроса на просмотр документа, размещенного в электронном архиве налогоплательщика**

Сервис предполагает просмотр документа, размещенного в электронном архиве налогоплательщика без передачи скан-образа документа.



# Подготовка к представлению документов в рамках налогового мониторинга в автоматическом режиме (1/2)

## Распространенные проблемы, которые выявляются на этапе обследования:

01

Многообразие информационных систем, в которых хранятся документы

05

Пакетное сканирование документов

02

Проблемы с предоставлением доступа к архиву и другим системам

06

Отсутствие связи документов с операциями

03

Отсутствие единого порядка сканирования и хранения документов в компании

07

Недостаточность аналитик в системах налогоплательщика для ответа на запрос налогового органа и поиска документов

04

Хранение большого объема документов в бумажном виде

# Подготовка к представлению документов в рамках налогового мониторинга в автоматическом режиме (2/2)

## Задачи налогоплательщика

01

Создание единого цифрового пространства для хранения документов и обеспечения взаимодействия

02

Обеспечение в информационной системе сквозной аналитики по хозяйственным операциям от документа до декларации

03

Использование единой системы НСИ в системе налогоплательщика и системах налоговых органов

04

Автоматизация представления документов (информации) по запросам налоговых органов с минимальным вовлечением налогоплательщика



**Цифровизация и развитие автоматизации в области хранения и обмена первичными документами позволяет упростить процессы налогового контроля и в целом идет на пользу компаниям и способствует снижению трудозатрат и повышению качества данных.**

## Контакты



Екатерина Рябова  
Партнер  
+7 (495) 967 6438  
ekaterina.rybova@tedo.ru



Андрей Солдатенко  
Партнер  
+7 (495) 223 5097  
andrey.soldatenko@tedo.ru



Элеонора Туманова  
Директор  
+7 (495) 223 5061  
eleonora.tumanova@tedo.ru

## Будьте в курсе актуальных налоговых новостей!

1

Подписывайтесь  
на Telegram-канал  
по налогам и праву  
[TaxPro](#)



- Новости
- Аналитика и обзоры  
изменения законодательства
- Анонсы мероприятий

2

Отслеживайте  
изменения:  
[«Новое  
регулирование  
и новые условия»](#)



- Новые указы
- Законопроекты
- И другие нормативные акты

3

Узнавайте о значимых  
налоговых  
законопроектах на  
странице [«Налоговое  
законотворчество»](#)



- Статус
- История рассмотрения  
налоговых законопроектов
- Расписание рассмотрения  
проектов Думой